

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора МБУК «Хангаласская МЦБС»
И.И. Адамова
_____ 2018 г.



Перечень услуг, оказываемых МБУК «Хангаласская МЦБС»

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Саха (Якутия) и настоящим Уставом, путем выполнения работ, исполнения функций и оказания услуг в сфере культуры.

Предметом деятельности Учреждения является предоставление муниципальных услуг в сфере библиотечного дела - организация библиотечного обслуживания населения структурными подразделениями (библиотеками-филиалами) Учреждения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов.

Основными целями деятельности Учреждения являются:

- предоставление библиотечных услуг населению МР «Хангаласский улус»; - удовлетворение информационных, культурных, познавательных потребностей пользователей;
- формирование информационных ресурсов Учреждения.

Для достижения целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- комплектование фондов Учреждения в соответствии с профилем структурных подразделений, учет всех видов документов, поступающих в фонды Учреждения; изучение состава и использования фонда;
- формирование максимально полного фонда на основе обязательного экземпляра документов в МР «Хангаласский улус»;
- предоставление документов фонда пользователям во временное пользование через абонементы, в читальных залах, специализированных отделах Учреждения (в том числе через систему внутрисистемного книгообмена и межбиблиотечного абонемента, удаленного доступа). Порядок обслуживания пользователей определяется «Правилами пользования МБУК «Хангаласская МЦБС», утвержденными директором Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- организация библиотечного обслуживания населения поселений МР «Хангаласский улус», не имеющих стационарных библиотек, путем создания пунктов выдачи книг и передвижных библиотек;
- научную обработку и раскрытие фондов Учреждения с помощью системы каталогов и картотек на различных носителях информации, формирование электронных библиотек, информационных баз и банков данных, организацию доступа к ним, а также к другим региональным, российским, иностранным информационным ресурсам;
- создание источников библиографической, реферативной и обзорно-аналитической информации;
- обследование состояния, описание, консервацию и реставрацию хранящихся в фонде Учреждения документов;
- библиотечно-библиографическое обслуживание населения в МР «Хангаласский улус», в том числе информирование с использованием технологии электронных рассылок и справочно-библиографическое обслуживание с применением информационных ресурсов, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами пользования Учреждения.

- организация социально-просветительской и культурно-досуговой деятельности с использованием различных форм и направлений работы;
- осуществление экспозиционно-выставочной деятельности в Учреждении и на открытых площадках;
- осуществление музейной деятельности в Едзяйской модельной библиотеке-музее «Истоки», I Жемконской модельной библиотеке-музее им. Д. В. Кириллина, Кытыл- Дюринской библиотеке-музее им. И.Никифорова;
- организация деятельности любительских объединений и клубов по интересам;
- продвижение интеллектуальной продукции и услуг Учреждения, в том числе средствами библиотечной рекламы;
- организация социального партнерства с государственными, муниципальными, частными, общественными организациями, частными лицами в целях улучшения качества библиотечного обслуживания населения МР «Хангаласский улус»;
- проведение мероприятий по изучению общественного мнения, в том числе, мнения пользователей, о работе Учреждения;
- участие в формировании и реализации муниципальной библиотечной политики, участие в создании программных документов развития культуры и искусства, библиотечного дела, научно-обоснованной нормативной базы библиотечной деятельности, осуществление научно-практических разработок, направленных на повышение качества работы библиотек района;
- формирование обменного фонда;
- организационно-методическое управление библиотеками-филиалами Учреждения, в том числе ведение мониторинга и статистического учета их деятельности, организация повышения квалификации библиотечных кадров Учреждения;
- участие в установленном порядке в федеральных, региональных, муниципальных и иных целевых программах в сфере развития библиотек;
- сотрудничество с центральными муниципальными российскими библиотеками; всероссийскими, региональными, муниципальными профессиональными и общественными организациями;
- организацию социальной поддержки коллектива Учреждения.

Дополнительные виды услуг:

Оказание приносящей доход деятельности, не связанной с основной деятельностью, в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом (платные услуги):

- тематическая подборка литературы;
- составление библиографического описания;
- сверка и редактирование библиографического описания по заявке пользователя;
- информационное обслуживание организаций, предприятий по договорам с доставкой информации заказчику по почте, по факсу, по телефону, по электронной почте;
- систематизация литературы и определение авторского знака;
- ксерокопирование;
- распечатка текста, графического и цветного изображения на принтере;
- набор текста, схем, таблиц, диаграмм на компьютере;
- сканирование и обработка изображения;
- запись информации на электронные носители;
- поиск информации в сети «Internet»;
- отправка сообщения по электронной почте;
- проведение культурно-досугового или просветительского мероприятия;
- разработка сценария по запросам предприятий и организаций;
- предоставление машинного времени на персональном компьютере;
- брошюровка;
- ламинирование документов;

- предоставление услуг по организации и проведению конференций, семинаров, круглых столов, выставок и других социально-культурных мероприятий, реализаций материалов, содержащих культурно-просветительскую, научно-техническую и познавательную информацию;
- предоставление библиотечных фондов и интерьеров Учреждения для фото-, кино-, видеосъемки.
- регистрация и выдача читательских билетов.